



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 – www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA I. P. S. I. A. “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080

C. F. 80124170152



Milano, 23/02/2023
Circolare n° 157

AI GENITORI
AGLI STUDENTI
AI DOCENTI
delle Classi 1^ - 2^ - 3^ - 4^
Sede

Oggetto: **Iscrizioni alle classi 2^ - 3^ - 4^ - 5^ A.S. 2023/24**

Si comunica che le iscrizioni alle classi 2^ - 3^ - 4^ - 5^ per l'A.S. 2023/2024 dovranno essere effettuate **entro il 10/3/2023** accedendo al seguente link: <https://sportellodigitale.axioscloud.it> con le credenziali del Registro Elettronico e compilando l'istanza **iscrizioni on line**. Si ricorda che il CF della scuola è: **80124170152**
Dopo l'accesso allo sportello digitale, procedere con l'inoltro dell'istanza come indicato in figura.

The screenshot shows the 'SCUOLA DIGITALE' interface. On the left is a navigation menu with 'Sportello digitale', 'SPORTELLLO DIGITALE', 'Nuova istanza', 'Istanze presentate', and 'Supporto'. The main area is divided into two panels. The top panel, 'Stato delle tue istanze', lists: 'Istanze annullate utente' (0), 'Istanze aperte' (0), 'Istanze rigettate' (0), and 'Istanze chiuse' (1). Below it is 'Ultime risposte ricevute' with one entry: 'Iscrizione online' dated 23/03/2022 13:29:08. The right panel, 'Scegli tra queste l'istanza da inoltrare', shows a single option: 'Iscrizione online', which is highlighted with a red arrow. Below this option, the text 'Iniziare la procedura cliccando qui' is displayed.

Il genitore dovrà effettuare il pagamento dal 22 febbraio al 10 marzo 2023 con

Pago in Rete

In merito alle erogazioni liberali finalizzate all'innovazione tecnologica e all'ampliamento dell'offerta formativa il Consiglio di Istituto del 9/2/2023 ha preso le seguenti decisioni:

iscrizione alle classi 2^ € **156,00** (il versamento di una quota minima di € 30,00 è necessario per ogni studente per l'assicurazione, il registro elettronico e i software disponibili)

iscrizioni alle classi 3^, 4^ e 5^ € **192,00** (il versamento di una quota minima di € 30,00 è necessario per ogni studente per l'assicurazione, il registro elettronico e i software disponibili)

Le informazioni trasmesse sono da intendere solo per la persona e/o ente a cui sono indirizzate, possono contenere documenti confidenziali e/o materiale riservato. Qualsiasi modifica, inoltro, diffusione o altro utilizzo relativo alle informazioni trasmesse, da parte di persone e/o enti diversi dai destinatari indicati, è proibito ai sensi del Regolamento UE 679/16 e dell'art. 616 del C.P.





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 – www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA I. P. S. I. A. “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080

C. F. 80124170152



L'erogazione liberale può essere detratta nella Dichiarazione dei redditi.

Nel caso di più figli iscritti al Maxwell, per il secondo e i successivi l'erogazione liberale che si propone è dimezzata rispetto a quella per il primo figlio.

Viene allegata alla presente una lettera esplicativa redatta dai genitori del Consiglio di Istituto che illustra le modalità di utilizzo dell'erogazione liberale e le motivazioni per cui essa viene richiesta.

Tasse scolastiche (dovute all'Agenzia delle Entrate, non sono stabilite né introitate dal Maxwell):

Gli studenti delle future classi QUARTE

- che si iscrivono alla classe quarta per la prima volta devono versare la TASSA DI ISCRIZIONE (€ 6,04) + TASSA DI FREQUENZA (€ 15,13) per un totale di **€ 21,17**.
- che si iscrivono alla classe quarta per la seconda volta (ripetenti) devono versare la sola TASSA DI FREQUENZA di **€ 15,13**.

Gli studenti delle future classi QUINTE devono versare la sola TASSA DI FREQUENZA di **€ 15,13**.

Le tasse scolastiche devono essere versate direttamente con bollettino postale, precisando la causale (tassa iscrizione e nome alunno), sul c.c.p. n. 1016 intestato all'Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara, utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali oppure attraverso bonifico bancario: Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara – Tasse scolastiche- IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016, o anche attraverso modello F24 ed allegare la ricevuta di avvenuto pagamento all'istanza di iscrizione.

Le tasse scolastiche sono obbligatorie, con l'eccezione dei casi di esonero che devono essere richiesti/documentati attraverso il modulo n. 945 disponibile sul sito www.maxwell.edu.it (modulistica genitori).

Esonero dalle tasse scolastiche:

ai sensi del D.l. 16.04.1994, n.297, art.200, l'esonero dal pagamento delle tasse scolastiche può essere consentito:

- per motivi economici (limiti di reddito stabiliti annualmente dal Ministero dell'Economia e delle Finanze)
- per merito (votazione non inferiore a 8/10)
- categorie speciali: ciechi civili, orfani di guerra o di caduti per causa di servizio o lavoro, figli di mutilati o invalidi per servizio o lavoro (art. 20 del T.U. n°297/1994)

Relativamente all'**Insegnamento della Religione Cattolica**, si informa che chi desiderasse **variare** la scelta effettuata nel precedente anno scolastico, potrà farlo **esclusivamente all'atto dell'iscrizione**.

Si ricorda che tutte le delibere ed il bilancio annuale preventivo/consuntivo vengono pubblicati nel sito dell'Istituto <https://www.maxwell.edu.it/amministrazione-trasparente/>

e, in parte, anche dal Ministero dell'Istruzione nel sito Scuole in Chiaro <https://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/MITF01701D/james-clerk-maxwell/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Franco Tornaghi