



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 – [www.maxwell.edu.it](http://www.maxwell.edu.it)



SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080

C. F. 80124170152

Milano, 27/10/2023

Circolare n. **051**

Ai DOCENTI  
Al Personale ATA  
SEDE  
SEDE ASSOCIATA

Oggetto: **Permessi Diritto allo Studio (150 ore) – anno 2024**

(Rif: nota MPI\_AOOUSPMI n. 17996 del 26/10/2023)

Si comunica al personale interessato che la domanda per i permessi per il diritto allo studio (permessi 150 ore) deve essere presentata all'ufficio personale perentoriamente, entro il **15 novembre 2023** a mezzo mail: [personale@maxwell.mi.it](mailto:personale@maxwell.mi.it)

*I moduli da compilare sono disponibili sul sito del nostro istituto (allegati alla circolare).*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof. Franco TORNAGHI**

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e s.m.i)

Si allega alla presente:

- circolareUSR Lombardia AT di Milano MPI AOUUSPMI R.U. prot. n. 17996 del 26/10/2023.
- CIR Triennio 2023/25
- modello Domanda

Le informazioni trasmesse sono da intendere solo per la persona e/o ente a cui sono indirizzate, possono contenere documenti confidenziali e/o materiale riservato. Qualsiasi modifica, inoltro, diffusione o altro utilizzo relativo alle informazioni trasmesse, da parte di persone e/o enti diversi dai destinatari indicati, è proibito ai sensi del Regolamento UE 679/16 e dell'art. 616 del C.P.

Segreteria Personale e-mail [personale@maxwell.mi.it](mailto:personale@maxwell.mi.it) Pratica trattata da: FT/sb

Pag. 1/1

