



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 – www.maxwell.edu.it



SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080

C. F. 80124170152

Milano, 10/01/2024

Circolare n. 131

Ai DOCENTI
Al Personale ATA
SEDE
SEDE ASSOCIATA

Oggetto: Permessi Diritto allo Studio 2024 – 150 ore.
Personale con contratto di Supplenza breve e saltuaria

Si comunica al personale interessato che la domanda per i permessi per il diritto allo studio (permessi 150 ore) deve essere presentata all'ufficio personale perentoriamente, entro il 20 gennaio 2024.

*“Si precisa che è **obbligatorio**, pena esclusione, indicare la **data di iscrizione** al corso frequentato e la **durata legale** dello stesso”.*

I moduli da compilare sono disponibili sul sito dell'istituto in allegato alla circolare

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Franco TORNAGHI

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e s.m.i)

allegati alla presente: - circolare USR - AT di Milano Prot. n. MPI AOOUSPMI R.U. n.00407 del 09/01/2024.
- modulo Domanda

Le informazioni trasmesse sono da intendere solo per la persona e/o ente a cui sono indirizzate, possono contenere documenti confidenziali e/o materiale riservato. Qualsiasi modifica, inoltro, diffusione o altro utilizzo relativo alle informazioni trasmesse, da parte di persone e/o enti diversi dai destinatari indicati, è proibito ai sensi del Regolamento UE 679/16 e dell'art. 616 del C.P.

Segreteria Personale e-mail personale@maxwell.mi.it Pratica trattata da: FT/sb

Pag. 1/1

